

คุณวุฒิวชิพและมาตรฐานอาชีพของสถาบันก่อนวันสิ้นสุดโครงการ รวมทั้งจัดทำเอกสารเบิกจ่ายเงินงวดสุดท้ายส่งให้กับ “สถาบัน” ภายใน ๓๐ วัน นับแต่ประเมินแล้วเสร็จ

กรณีมีเหตุจำเป็นอื่นในการเบิกจ่ายงบประมาณโครงการที่ได้รับการสนับสนุนนอกจากที่กำหนดไว้ในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ ให้คณะกรรมการตรวจรับโครงการของสถาบันเสนอเรื่องให้ผู้อำนวยการสถาบันเป็นผู้อนุมัติเป็นการเฉพาะแล้วแต่กรณี ตามที่ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกัน

ข้อ ๔ ขอบเขตความร่วมมือของ “วิทยาลัย”

- (๑) ดำเนินการ “โครงการ” ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์
- (๒) ปฏิบัติตามรายละเอียดโครงการและแผนการดำเนินงานโครงการตามที่สถาบันเป็นผู้กำหนด
- (๓) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตาม “โครงการ” เสนอสถาบันทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ หรือ ทุกๆ ครั้งที่มีการประเมินเสร็จสิ้น หรือตามที่สถาบันกำหนด

ข้อ ๕ ระยะเวลาความร่วมมือ การดำเนินการ การเปลี่ยนแปลงแก้ไข และการยกเลิกบันทึกข้อตกลง

(๑) ระยะเวลาดำเนินการภายใต้ข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้มีผลใช้บังคับ นับตั้งแต่วันลงนามเป็นต้นไป จนถึงวันสิ้นสุดโครงการตามแผนการดำเนินงานโครงการที่ “วิทยาลัย” ได้ยื่นต่อสถาบัน หรือตามที่สถาบันกำหนด

(๒) การแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมบันทึกข้อตกลงนี้ให้แจ้งให้ทุกฝ่ายที่ร่วมมือในแผนงานหรือโครงการนั้นๆ ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วัน และเมื่อทุกฝ่ายตกลงเห็นชอบร่วมกันให้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเพิ่มเติมเป็นลายลักษณ์อักษรและมีผลบังคับใช้นับตั้งแต่วันที่ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเพิ่มเติมนั้น

(๓) การบอกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้กระทำได้ทันที หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงที่ให้ไว้ แต่ถ้าหากไม่มีกรณีผิดข้อตกลงนี้ การบอกเลิกบันทึกข้อตกลงต้องบอกกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษรให้อีกฝ่าย ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน ทั้งนี้ ทั้งสองฝ่ายจะต้องดำเนินการเรื่องที่ผูกพันไว้ให้แล้วเสร็จเสียก่อน (ถ้ามี) แต่ต้องไม่เกิน ๓๐ วัน นับจากวันที่บอกเลิกบันทึกข้อตกลงนี้

(๔) กรณีมีเหตุสุดวิสัยทำให้ไม่สามารถดำเนินการโครงการได้ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ ทั้งสองฝ่ายอาจยกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ได้

ข้อ ๖ หลักประกัน ในอัตราร้อยละ ๕ ของจำนวนเงินงบประมาณโครงการที่ได้รับการสนับสนุน

“วิทยาลัย” (เป็นส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน สถาบันอุดมศึกษาของรัฐ สถาบันอุดมศึกษาในกำกับดูแลของรัฐ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ) ได้รับการยกเว้นไม่ต้องวางหลักประกันตามความในข้อ ๗ วรรคสอง แห่งระเบียบสถาบันคุณวุฒิวชิพ (องค์กรมหาชน) ว่าด้วยหลักเกณฑ์การสนับสนุนแก่องค์กรที่มีหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคลในการดำเนินการให้บุคคลมีคุณวุฒิวชิพ พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ ๗ อื่น ๆ

(๑) การใช้จ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากสถาบันตามข้อ ๓(๑) ให้ปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานโครงการที่ได้ยื่นไว้กับสถาบันตามบันทึกข้อตกลงฉบับนี้

(๒) การแก้ไข เปลี่ยนแปลง การขยายระยะเวลา หรือ การพิจารณาปัญหาต่าง ๆ ตาม “โครงการ” ให้ทั้งสองฝ่ายพิจารณาร่วมกัน

