

ข้อ ๒ สถานที่ดำเนินการตามข้อตกลง

๒.๑ วิทยาลัยพณิชยการธนบุรี

๒.๒ บริษัท โพรเฟสชันแนลวัน จำกัด

ข้อ ๓ การดำเนินงานและกิจกรรมความร่วมมือ

๓.๑ ความรับผิดชอบของสถานศึกษา

๓.๑.๑ ร่วมมือกับสถานประกอบการ จัดการรับและคัดเลือกผู้เรียน เข้าในระบบทวิภาคีตามข้อตกลง

๓.๑.๒ จัดส่งนักเรียนระบบทวิภาคีเข้าร่วมปฏิบัติงานอาชีพตามหลักสูตร

๓.๑.๓ จัดครูประสานงานอาชีพศึกษาระบบทวิภาคีร่วมกับสถานประกอบการ

๓.๑.๔ จัดครูนิเทศการปฏิบัติงานอาชีพของผู้เรียน ระบบทวิภาคี ให้เป็นไปตามหลักสูตร ตามกฎระเบียบ ข้อบังคับของสถานประกอบการและสถานศึกษาอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

๓.๑.๕ ประเมินผลผู้เรียนระบบทวิภาคีตามหลักสูตร

๓.๑.๖ ร่วมประชุมหรือ วางแผนจัดระบบ กำหนดระเบียบ ปรับปรุงหลักสูตรการประเมินผลและเรื่องต่างๆ เพื่อให้เป็นไปตามข้อตกลง

๓.๒ ความรับผิดชอบของสถานประกอบการ

๓.๒.๑ ให้ความร่วมมือกับสถานศึกษาในการพัฒนาหลักสูตร

๓.๒.๒ ร่วมมือกับสถานศึกษา ติดตาม ประเมินผล และปรับปรุงการประสานงานความร่วมมือให้ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๒.๓ ร่วมมือกับสถานศึกษา ยินดีอนุญาตให้พนักงานของบริษัทศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีบัณฑิต (ทลบ.) สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ (ต่อเนื่อง) ตลอดหลักสูตร

๓.๒.๔ ให้ความร่วมมือในการจัดครูฝึกวิชาชีพในสถานประกอบการ

ข้อ ๔ หน้าที่ของสถานศึกษา

บันทึกข้อตกลงนี้มีผลนับตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายได้ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเป็นระยะเวลา ๕ ปี

ข้อ ๕ ระยะเวลาความร่วมมือ

หากวิทยาลัยพณิชยการธนบุรี และบริษัท โพรเฟสชันแนลวัน จำกัดฝ่ายหนึ่งฝ่ายใด หรือทั้งสองฝ่ายมีความประสงค์ที่จะแก้ไขรายละเอียดของข้อตกลงให้เป็นประการใดแล้ว จะต้องแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าในระยะเวลาอันควร และเมื่อทั้งสองฝ่ายเห็นชอบร่วมกันในประเด็นที่ขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขแล้วให้ บันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรไว้เป็นหลักฐาน และมีผลบังคับใช้ในเวลาที่ตกลงกัน

หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งประสงค์จะบอกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ให้ฝ่ายนั้นมีหนังสือบอกกล่าวล่วงหน้าไปยังอีกฝ่ายหนึ่งเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน (หกสิบวัน)