



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการเพื่อการจัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษา  
ระหว่าง  
บริษัท วุฒิสักดิ์ คลินิก อินเตอร์กรุ๊ป จำกัด  
กับ วิทยาลัยเทคโนโลยีวิมลบริหารธุรกิจ  
เพื่อผลิตและพัฒนาบุคลากร ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการทั่วไป

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้นระหว่าง

บริษัท วุฒิสักดิ์ คลินิก อินเตอร์กรุ๊ป จำกัด โดย นายวิชูพันธุ์ จันทรมณี ผู้รับมอบอำนาจ  
ช่วง สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 35/65 หมู่ที่ 2 ตำบลบางเขน อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี  
11000 ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงนี้จะเรียกว่า “บริษัท” ฝ่ายหนึ่ง กับ

วิทยาลัยเทคโนโลยีวิมลบริหารธุรกิจ โดย นางสาวธยา ดารารัตน์ ตำแหน่ง ผู้จัดการ  
วิทยาลัยเทคโนโลยีวิมลบริหารธุรกิจ ผู้มีอำนาจลงนาม สำนักงาน ที่อยู่ 279 ริมคลองประปา ถนน  
ประชาชื่น แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800 ประเทศไทย ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลง  
นี้เรียกว่า “วิทยาลัย” อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยที่ บริษัท วุฒิสักดิ์ คลินิก อินเตอร์กรุ๊ป จำกัด และ วิทยาลัยเทคโนโลยีวิมล  
บริหารธุรกิจ ตกลงที่จะแสดงเจตนารมณ์ร่วมกันดำเนินการโครงการความร่วมมือในการส่งเสริม  
สนับสนุนผลิตและพัฒนาบุคลากรด้านอุตสาหกรรมบริการให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม โดยมี  
เจตนารมณ์และรายละเอียด ดังนี้

### ข้อ 1 วัตถุประสงค์

เพื่อประสานความร่วมมือ ระหว่างภาครัฐและเอกชน ในการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาโดยการ  
ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาทักษะวิชาชีพด้านบริหารธุรกิจ และในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องแก่นักเรียน  
นักศึกษา ในสถานศึกษา สังกัดสำนักบริหารคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน (สช.)  
กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล รวมทั้งแลกเปลี่ยนความรู้ เทคโนโลยี  
และนวัตกรรมต่างๆ ที่ทันสมัย ระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ เพื่อพร้อมที่จะเข้าสู่  
ประชาคมอาเซียนต่อไป และเป็นการชดเชยการขาดแคลนแรงงานที่มีศักยภาพ และมีคุณภาพ

### ข้อ 2 สถานที่ดำเนินการ คือ (ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของกิจกรรมที่จะดำเนินการ)

- 2.1 วิทยาลัยเทคโนโลยีวิมลบริหารธุรกิจ
- 2.2 บริษัท วุฒิสักดิ์ คลินิก อินเตอร์กรุ๊ป จำกัด

### ข้อ 3 หน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละฝ่าย

#### 3.1 สิทธิหน้าที่และความรับผิดชอบของ วิทยาลัย

3.1.1 วางแผนการดำเนินงานร่วมกับสถานประกอบการในการพัฒนาบุคลากรและจัดทำหลักสูตรเพื่อผลิตบุคลากรให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการและก้าวทันกับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลง

3.1.2 จัดเตรียมสถานที่ที่จะให้บริษัทใช้เป็นห้องเรียนสาขาในการฝึกเตรียมนักศึกษา ก่อนไปฝึกปฏิบัติจริงในสถานประกอบการ

3.1.3 สนับสนุนและประสานงานจัดส่งนักศึกษาเข้าร่วมโครงการและจัดส่งบุคลากรปฏิบัติงานร่วมกับสถานประกอบการ

3.1.4 ประสานงานกับสถานประกอบการในการดำเนินงานตามแผนงานโครงการที่ได้หารือร่วมกัน

3.1.5 ติดตามและประเมินผลโครงการร่วมกับสถานประกอบการ

#### 3.2 สิทธิหน้าที่และความรับผิดชอบของ บริษัท

3.2.1 วางแผนการดำเนินงานร่วมกับสถานศึกษา

3.2.2 ร่วมมือและสนับสนุนด้านการเรียนการสอนและฝึกทักษะอาชีพให้นักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยเทคโนโลยีวิมลบริหารธุรกิจ ที่เข้าร่วมโครงการ และ จัดส่งครูฝึกมา ฝึกอบรมอาชีพพื้นฐาน ให้กับนักศึกษาเป็นการเตรียมความพร้อมก่อนไปปฏิบัติจริงในสถานประกอบการ

ในกรณีที่บริษัทจัดส่งครูฝึกไปสอนและบรรยายที่ วิทยาลัย บริษัทสามารถนำบุคลากรท่านอื่นของบริษัทไปเพื่อจัดคลินิกจำลองที่วิทยาลัยและสามารถ จำหน่ายเวชสำอางได้ตามความเหมาะสม โดยคลินิกดังกล่าวจะจัดให้มีแพทย์หรือผู้เชี่ยวชาญคอยให้คำปรึกษาและแนะนำ ข้อมูลต่าง ๆ ด้วย

3.2.3 สนับสนุนการพัฒนาด้านวิชาการ ครูภัณฑ์ สื่อการสอนและการบริการสังคมตามที่จะได้ตกลงร่วมกัน

3.2.4 จัดสวัสดิการให้กับนักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการตามที่จะได้ตกลงร่วมกัน

3.2.5 ออกใบรับรองการฝึกอาชีพให้กับนักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ

3.2.6 ร่วมติดตามและประเมินผลการดำเนินงานภายใต้โครงการกับสถานศึกษา

#### 3.3 บริษัทฯ และวิทยาลัยฯ ร่วมกันดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

3.3.1 โปรแกรมการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ร่วมจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคี ในประเภทวิชาบริหารธุรกิจ และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจัดทำแผนการเรียนและแผนการฝึกอาชีพ

3.3.2 โปรแกรมการทำงานพิเศษตามเทศกาล (Part-time)

รับนักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช. และ ปวส. ของวิทยาลัยประเภทวิชาบริหารธุรกิจ และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ที่สมัครเข้าทำงานที่บริษัท ตามเทศกาลอย่างต่อเนื่องตลอดปี

### 3.3.3 โปรแกรมทำงานพิเศษช่วงปิดภาคฤดูร้อนหรือช่วงเวลาใดหนึ่งระหว่างปีการศึกษา

รับนักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช. และ ปวส. ของวิทยาลัยประมงวิชาบริหารธุรกิจ และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ที่สมัครใจเข้าทำงานที่บริษัท ในช่วงเวลาหนึ่งเวลาใดระหว่างปีการศึกษา

### 3.3.4 โปรแกรมการฝึกงาน

รับนักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช. และ ปวส. ของวิทยาลัยประมงวิชาบริหารธุรกิจ และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ที่สมัครเข้าฝึกงานกับบริษัท โดยนำผลการทำงานไปคิดเป็นผลการเรียนปฏิบัติหรือชั่วโมงฝึกงานได้

### ข้อ 4 ระยะเวลาความร่วมมือ

ข้อตกลงความร่วมมือมีระยะเวลา 5 ปี นับตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายได้นำฉบับที่ข้อตกลงความร่วมมือ เป็นต้นไป

### ข้อ 5 การแก้ไข หรือการยกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

การแก้ไขหรือการยกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้จะต้องได้รับความยินยอมจากทั้ง 2 ฝ่าย บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้สามารถทบทวนและแก้ไขโดยได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรร่วมกันทั้ง 2 ฝ่าย การแก้ไขและการยกเลิกจะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมสาเหตุในการแก้ไขและหรือการยกเลิกให้กับภาคีที่เกี่ยวข้องภายใน 60 วัน (หกสิบวัน) ที่มีการยกเลิกหรือแก้ไข

### ข้อ 6 การลงนามความร่วมมือ

เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์และความตั้งใจจริง ในการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงโครงการความร่วมมือนี้ ทั้งสองฝ่าย จึงได้ลงนามร่วมกันไว้เป็นหลักฐาน เมื่อวันที่ 11 เดือน กันยายน พ.ศ. 2558 ณ มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกับ ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและเก็บไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ และต่อไปหากมีประเด็นอื่นใดในเรื่องนี้ โดยทั้งสองฝ่ายยินยอม และหรือเห็นพ้องกัน ก็ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งแนบท้ายบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกับ ทั้งสองฝ่ายได้อ่าน และเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและเก็บไว้ฝ่าย ละครึ่งฉบับ และต่อไปหากมีประเด็นอื่นใดในเรื่องนี้ โดยทั้งสองฝ่ายยินยอม และหรือเห็นพ้องกัน ก็ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งแนบท้ายบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

บริษัท วุฒิสักดิ์ คลินิก อินเตอร์กรุ๊ป จำกัด

วิทยาลัยเทคโนโลยีวมลบริหารธุรกิจ

ลงชื่อ.....

(นายวิษณุพันธุ์ จันทร์มณี)

ในฐานะผู้รับมอบอำนาจช่วง

บริษัท วุฒิสักดิ์ คลินิก อินเตอร์กรุ๊ป จำกัด

ลงชื่อ.....

(นางสนธิยา ดารารัตน์)

ผู้จัดการวิทยาลัยเทคโนโลยีวมลบริหารธุรกิจ

ลงชื่อ..... พยาน

(นางสาวปาริชาติ ศรีสังข์สุวรรณ)

ลงชื่อ..... พยาน

(นายเกษียร มีแต่้ม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีวมลบริหารธุรกิจ

ลงชื่อ..... พยาน

(นายวัชรินทร์ ผ่องภักดี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

วิทยาลัยเทคโนโลยีวมลบริหารธุรกิจ

ลงชื่อ..... พยาน

(นายสังกาศ กิจสงเสริมธน)

ที่ปรึกษาโครงการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี