



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการเพื่อการจัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษาระหว่าง

บริษัท เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

กับ วิทยาลัยเทคโนโลยีวิมลบริหารธุรกิจเพื่อผลิตและพัฒนาบุคลากร ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ
สาขาวิชาการจัดการทั่วไป , สาขาวิชาการบัญชี และ สาขาที่เกี่ยวข้อง

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้นระหว่าง

บริษัท เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) โดย คุณบุบผา วันดี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ ตั้งอยู่ 1839,1839/1-6 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ฯ 10900 “บริษัท” ฝ่ายหนึ่ง กับ วิทยาลัยเทคโนโลยีวิมลบริหารธุรกิจ โดย ดร. สันธยา ดารารัตน์ ตำแหน่ง ผู้จัดการวิทยาลัยเทคโนโลยีวิมลบริหารธุรกิจ ผู้มีอำนาจลงนามสำนักงาน ที่อยู่ 279 ริมคลองประปา ถนนประชาชื่น แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800 ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงนี้เรียกว่า “สถานศึกษา” อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยที่ บริษัท เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และ วิทยาลัยเทคโนโลยีวิมลบริหารธุรกิจ ตกลงที่จะแสดงเจตนารมณ์ร่วมกันดำเนินการโครงการความร่วมมือในการส่งเสริมสนับสนุนผลิตและพัฒนาบุคลากรด้านอุตสาหกรรมบริการให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม โดยมีเจตนารมณ์และรายละเอียด ดังนี้

ข้อ 1 วัตถุประสงค์

เพื่อประสานความร่วมมือ ระหว่างภาครัฐและเอกชน ในการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาโดยการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาทักษะวิชาชีพด้านบริหารธุรกิจ และในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องแก่นักเรียน นักศึกษา ในสถานศึกษา สังกัดสำนักบริหารคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน (สช.) กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล รวมทั้งแลกเปลี่ยนความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรมต่างๆ ที่ทันสมัย ระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ เพื่อพร้อมที่จะเข้าสู่ประชาคมอาเซียนต่อไป และเป็นการชดเชยการขาดแคลนแรงงานที่มีศักยภาพ และมีคุณภาพ

ข้อ 2 สถานที่ดำเนินการ

2.1 วิทยาลัยเทคโนโลยีวิมลบริหารธุรกิจ

2.2 บริษัท เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ข้อ 3 หน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละฝ่าย

3.1 หน้าที่และความรับผิดชอบของ วิทยาลัย ฯ

3.1.1 วางแผนการดำเนินงานร่วมกับสถานประกอบการในการพัฒนาบุคลากรและจัดทำหลักสูตรเพื่อผลิตบุคลากรให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการและก้าวทันกับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลง

3.1.2 จัดเตรียมสถานที่ที่จะให้บริษัทใช้เป็นห้องเรียนสาขาในการฝึกเตรียมนักศึกษาออกไปฝึกปฏิบัติจริงในสถานประกอบการ

3.1.3 สนับสนุนและประสานงานจัดส่งนักศึกษาเข้าร่วมโครงการและจัดส่งบุคลากรปฏิบัติงานร่วมกับสถานประกอบการ

3.1.4 ประสานงานกับสถานประกอบการในการดำเนินงานตามแผนงานโครงการที่ได้ทำหรือร่วมกัน

3.1.5 ติดตามและประเมินผลโครงการร่วมกับสถานประกอบการ

3.2 หน้าที่และความรับผิดชอบของ บริษัท

3.2.1 วางแผนการดำเนินงานร่วมกับสถานศึกษา

3.2.2 ร่วมมือและสนับสนุนด้านการเรียนการสอนและฝึกทักษะอาชีพให้นักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยเทคโนโลยีวิมลบริหารธุรกิจ ที่เข้าร่วมโครงการ และ จัดส่งครูฝึกมาฝึกอบรมอาชีพพื้นฐาน ให้นักศึกษาเป็นการเตรียมความพร้อมก่อนไปปฏิบัติจริงในสถานประกอบการ

3.2.3 สนับสนุนการพัฒนาด้านวิชาการ ครูภัณฑ์ สื่อการสอนและการบริการสังคม ตามที่จะได้ตกลงร่วมกัน

3.2.4 จัดสวัสดิการให้กับนักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการตามที่จะได้ตกลงร่วมกัน

3.2.5 ออกใบรับรองการฝึกอาชีพให้กับนักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ

3.2.6 ร่วมติดตามและประเมินผลการดำเนินงานภายใต้โครงการกับสถานศึกษา

3.3 บริษัทฯ และวิทยาลัยฯ ร่วมกันดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

3.3.1 โปรแกรมการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ร่วมจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคี ในประเภทวิชาบริหารธุรกิจ และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจัดทำแผนการเรียนและแผนการฝึกอาชีพ

3.3.2 โปรแกรมการทำงานพิเศษตามเทศกาล (Part-time)

รับนักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช. และ ปวส. ของวิทยาลัยประเภทวิชาบริหารธุรกิจ และสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ที่สมัครเข้าทำงานที่บริษัท ตามเทศกาลอย่างต่อเนื่องตลอดปี

3.3.3 โปรแกรมทำงานพิเศษช่วงปิดภาคฤดูร้อนหรือช่วงเวลาใดหนึ่งระหว่างปีการศึกษา

รับนักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช. และ ปวส. ของวิทยาลัยประมงบริหารธุรกิจ และ สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ที่สมัครใจเข้าทำงานที่บริษัท ในช่วงเวลาหนึ่งเวลาใดระหว่างปีการศึกษา

3.3.4 โปรแกรมการฝึกงาน

รับนักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช. และ ปวส. ของวิทยาลัยประมงบริหารธุรกิจและ สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง ที่สมัครเข้าฝึกงานกับบริษัท โดยนำผลการทำงานไปคิดเป็นผลการเรียนปฏิบัติ หรือชั่วโมง ฝึกงานได้

ข้อ 4 ระยะเวลาความร่วมมือ

ข้อตกลงความร่วมมือมีระยะเวลา 5 ปี นับตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายได้นามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเป็นต้นไป

ข้อ 5 การแก้ไข หรือการยกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

การแก้ไขหรือการยกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้จะต้องได้รับความยินยอมจากทั้ง 2 ฝ่าย บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้สามารถทบทวนและแก้ไขโดยได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรร่วมกันทั้ง 2 ฝ่าย การแก้ไขและการยกเลิกจะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมสาเหตุในการแก้ไขและหรือการยกเลิกให้กับภาคีที่เกี่ยวข้องภายใน 60 วัน (หกสิบวัน) ที่มีการยกเลิกหรือแก้ไข

ข้อ 6 การลงนามความร่วมมือ

เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์และความตั้งใจจริง ในการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงโครงการความร่วมมือนี้ ทั้งสองฝ่าย จึงได้ลงนามร่วมกันไว้เป็นหลักฐาน เมื่อวันที่ 30 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2558 ณ วิทยาลัยเทคโนโลยีวิมลบริหารธุรกิจ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกับ ทั้งสองฝ่ายได้อ่าน และเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและเก็บไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ และต่อไปหาจะมีประเด็นอื่นใดในเรื่องนี้ โดยทั้งสองฝ่ายยินยอม และหรือเห็นพร้อมกันก็ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งแนบท้ายบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

บริษัท เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

วิทยาลัยเทคโนโลยีวมลบริหารธุรกิจ

ลงชื่อ
(คุณบุบผา วันดี)

ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์

ลงชื่อ
(ดร. สันธยา ดารารัตน์)

ผู้จัดการวิทยาลัยเทคโนโลยีวมลบริหารธุรกิจ

ลงชื่อ (พยาน)
(คุณธีรนนต์ ชัยอศวนันต์)

ผู้จัดการฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์

ลงชื่อ (พยาน)
(นายเกษียร มีแต่้ม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีวมลบริหารธุรกิจ

ลงชื่อ (พยาน)
(นายวัชรินทร์ ผ่องภักดี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
วิทยาลัยเทคโนโลยีวมลบริหารธุรกิจ

ลงชื่อ (พยาน)
(นายสังกาศ กิจสงเสริมธน)

ที่ปรึกษาโครงการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี