



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือการจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
ระหว่าง
วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ กับ บริษัท ฮอล์ม แมชชีนเนอร์รี่เอเซีย จำกัด

วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และ บริษัท ฮอล์ม แมชชีนเนอร์รี่เอเซีย จำกัด
ได้ตระหนักถึงความสำคัญในหน้าที่รับผิดชอบ ร่วมกันพัฒนาและผลิตกำลังคน ทางด้านอาชีวศึกษา
เพื่อเป็นพื้นฐานในการพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมของประเทศ
โดยทั้งสองฝ่ายตกลงร่วมมือกันในการจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี จึงได้ลงนามไว้เป็นหลักฐาน

ลงนาม ณ วันที่ ๒๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(นายสุพล แดมเงิน)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ

(นายฐานุวัชร โฆษิตเจริญวัชร)
พยานฝ่ายวิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ

(นางสาวสิริกร ประทุมทิพย์)
ผู้จัดการ

(นายสุริยา พรนิคม)
พยานฝ่ายบริษัท ฮอล์ม แมชชีนเนอร์รี่เอเซีย จำกัด



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

ระหว่าง

วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ กับ บริษัท ฮอลิမ် แมชชีนเนอรี่เอเชีย จำกัด

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้นระหว่าง

“วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ” โดย นายสุพล แถมเงิน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ ที่ตั้ง หมู่ที่ ๑ ตำบลบ้านฝื่อ อำเภอบ้านฝื่อ จังหวัดอุดรธานี ๔๑๑๖๐ ซึ่งต่อไปนี้เป็นบันทึกข้อตกลงนี้ เรียกว่า “วิทยาลัย” ฝ่ายหนึ่งกับ “บริษัท” โดย บริษัท ฮอลิမ် แมชชีนเนอรี่เอเชีย จำกัด ตั้งอยู่ หมู่ที่ ๖ ตำบลบ้านจั่น อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี ๔๑๐๐๐ โดยที่ วิทยาลัยการอาชีพบ้านฝื่อ เป็นส่วนราชการสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากระทรวง และเมื่จตนาการร่วมกันในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพเพื่อผลิตบุคลากรในระดับ ช่างฝีมือ ช่างเทคนิค และนักเทคโนโลยี โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้รับความรู้ ทักษะและประสบการณ์จริงจากสถาน ประกอบการ

ทั้งสองฝ่ายได้บันทึกข้อความร่วมมือทางวิชาการ โดยการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ให้กับนักศึกษาสาขาวิชาช่างกลโรงงาน โดยให้นักเรียน นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการและส่งเสริมสนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษาได้พัฒนาการเรียนรู้จากประสบการณ์จริง โดยมีรายละเอียดข้อตกลงดังนี้

ข้อ ๑ วัตถุประสงค์

เพื่อประสานความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา โดยร่วมกันการจัดการเรียนการสอนให้แก่นักเรียน นักศึกษา สาขาวิชาช่างกลโรงงาน เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาตินโยบาย ของรัฐบาลและความต้องการของสถานประกอบการ

ข้อ ๒ การดำเนินงานและกิจกรรมความร่วมมือ

หน่วยงานกำกับดูแลทั้งสองฝ่าย

ข้อ ๓ สถานที่ดำเนินการ

๓.๑ ความรับผิดชอบของ “วิทยาลัย”

๓.๑.๑ จัดครู นักเรียน นักศึกษา เข้ารับการบรรยายความรู้เกี่ยวกับเทคนิควิธีการใหม่ๆ และจัดส่ง นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมฝึกอาชีพตามหลักสูตร

๓.๑.๒ จัดครู ผู้ประสานงานความร่วมมือกับสถานประกอบการ เพื่อเป็นคณะทำงานตามโครงการความร่วมมือร่วมกันพัฒนาสื่อการเรียนการสอน ให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของวิทยาการและเทคโนโลยีใหม่ๆ และนำเสนอผลการดำเนินงานให้ฝ่ายบริหารทราบเป็นระยะ

๓.๑.๓ จัดครูนิเทศการฝึกอาชีพของนักเรียน นักศึกษา ให้เป็นไปตามหลักสูตร ตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ ของสถานประกอบการและวิทยาลัยอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง และประเมินผลการฝึกอาชีพตามหลักสูตร

๓.๑.๔. ร่วมเสนอแนะแนวทางการดำเนินงานร่วมประชุม วางแผน จัดระบบ ระเบียบ และจัดกิจกรรมอื่นๆ ตามที่ทั้งสองฝ่ายจะให้ความช่วยเหลือและสนับสนุนซึ่งกันและกันเพื่อพัฒนากำลังคนอย่างมีประสิทธิภาพและให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของข้อตกลงความร่วมมือ

๓.๒ ความรับผิดชอบของ “สถานประกอบการ”

๓.๒.๑. สนับสนุนด้านวิชาการโดยจัดให้บุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ ในหน่วยงานร่วมสนับสนุน ร่วมพัฒนาหลักสูตร พัฒนาสื่อการเรียนการสอนสาขาวิชาบริหาร และสาขาวิชาอุตสาหกรรมให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของวิทยาการและเทคโนโลยีใหม่ๆ ร่วมกับสถานศึกษา

๓.๒.๒. จัดผู้ควบคุมดูแลการศึกษาฝึกอาชีพและ /หรือจัดครูฝึกเพื่อสอนงานแนะนำให้คำปรึกษาแก่นักเรียน นักศึกษา ให้เป็นไปตามหลักสูตรและรายงานผลการดำเนินงานให้ฝ่ายบริหารทราบเป็นระยะ

๓.๒.๓. ประเมินผลการฝึกอาชีพของนักเรียน นักศึกษา ตามหลักสูตร

๓.๒.๔. ออกใบรับรองให้แก่นักเรียน นักศึกษาที่ผ่านเกณฑ์ตามหลักสูตร

๓.๒.๕. ให้คำตอบแทนและสวัสดิการต่างๆ ตามที่ตกลงกัน

๓.๒.๖. ร่วมประชุม วางแผน จัดระบบ กำหนดระเบียบ ปรับปรุงหลักสูตร เสนอแนะแนวทางการดำเนินงาน ประเมินผลและอื่นๆ เพื่อประโยชน์ต่อการพัฒนากำลังคนที่ครบวงจรสถานประกอบการอย่างมีประสิทธิภาพ และให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของข้อตกลงความร่วมมือ

๓.๒.๗. จัดบุคลากรผู้เชี่ยวชาญบรรยายให้ความรู้ ความเข้าใจ และอำนวยความสะดวกในการเข้าศึกษาต่อ งานด้านเทคนิควิธีการต่างๆ สนับสนุนสถานที่เข้าฝึกอบรม ฝึกปฏิบัติงานของครูและนักเรียน นักศึกษาในหน่วยงานสังกัด สถานศึกษา

ข้อ ๔ ระยะเวลาความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงนี้มีผลนับแต่วันนี้ตั้งสองฝ่ายได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงเป็นระยะเวลา ๒ ปี

ข้อ ๕ การเปลี่ยนแปลงและการยกเลิกบันทึกข้อตกลง

หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง หรือทั้งสองฝ่ายมีความประสงค์จะแก้ไขรายละเอียดในบันทึกข้อตกลงทางการให้แจ้งอีกฝ่ายหนึ่งทราบ และเมื่อทั้งสองฝ่ายพิจารณาตกลงเห็นของร่วมกันในการแก้ไข ให้จัดทำเป็นบันทึกข้อตกลงเพิ่มเติม เป็นลายลักษณ์อักษร และให้มีผลบังคับใช้นับตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงเพิ่มเติม นั้น

หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง หรือทั้งสองฝ่ายมีความประสงค์จะยกเลิกบันทึกข้อตกลง ให้แจ้งอีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้า เป็นลายลักษณ์อักษรระยะเวลาไม่เกิน ๓๐ วัน (สามสิบวัน)

นางสาวดวงดาวคนดี
(นางศิริพร น้อยน้อย)

นางสาว

ชื่อ



ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
(ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)

นางสาว

ชื่อ



ผู้ดูแล
การบริการ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ชื่อ

ศิริพร ประทุมทิพย์

ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
(ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)

ชื่อ



ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองสุพรรณบุรี
เลขที่ ๑๑๑ หมู่ ๑๑ ตำบลเมืองเก่า อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี

นางสาวศิริพร น้อยน้อย