



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ  
เพื่อผลิตและพัฒนาบุคลากร ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)  
และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)  
ระหว่าง  
วิทยาลัยเทคนิคกำแพงเพชร กับ โจ้โจ้เซอร์วิส

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้นระหว่าง

ก) วิทยาลัยเทคนิคกำแพงเพชร โดย นายสถาพร โพธิ์ศรี ตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกำแพงเพชร สถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ 4 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ผู้รับมอบอำนาจลงนาม สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 50 ถนนปิ่นดำริห์ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร 62000 ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงนี้เรียกว่า “วิทยาลัยเทคนิคกำแพงเพชร สถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ 4” ฝ่ายหนึ่งกับ

ข) โจ้โจ้เซอร์วิส โดย ..... ตำแหน่ง ..... ผู้มีอำนาจกระทำการ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงนี้เรียกว่า “สถานประกอบการ” อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยวิทยาลัยเทคนิคกำแพงเพชร สถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ 4 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งเป็นส่วนราชการในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ มีหน้าที่ในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตบุคลากรในระดับช่างกึ่งฝีมือ ช่างฝีมือ ระดับเทคนิค ร่วมกับ โจ้โจ้เซอร์วิส ซึ่งมีภาระหน้าที่หลัก คือ ให้บริการซ่อมรถยนต์ ตกลงที่จะแสดงเจตนารมณ์ร่วมกันเพื่อดำเนินการความร่วมมือในการผลิตและพัฒนาบุคลากร ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาช่างยนต์ ทั้งสองฝ่ายได้ทำความตกลงร่วมกัน โดยมีรายละเอียดบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ดังนี้

ข้อ 1 วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา ร่วมระหว่าง วิทยาลัยเทคนิคกำแพงเพชร สถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ 4 กับ โจ้โจ้เซอร์วิส ร่วมมือในการผลิตและพัฒนาบุคลากร ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาช่างยนต์
2. ส่งเสริมให้พนักงานของหน่วยงานได้พัฒนาความรู้ โดยการเทียบโอนประสบการณ์จากการปฏิบัติงานจริงในหน่วยงาน เพื่อพัฒนาหลักสูตรในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาช่างยนต์
3. เพื่อสร้างความร่วมมือในการพัฒนาองค์ความรู้ด้าน สาขาช่างยนต์

ข้อ 2 สถานที่ในการดำเนินงานตามข้อตกลง

1. วิทยาลัยเทคนิคกำแพงเพชร สถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ 4
2. โจ้โจ้เซอร์วิส ที่อยู่ 578 ถ. เจริญสุข ตำบล ในเมือง อำเภอเมืองกำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร 62000

ข้อ 3 การดำเนินงาน...

### ข้อ 3 การดำเนินงานและกิจกรรมความร่วมมือ

1. ร่วมกันจัดการอาชีวศึกษาในหลักสูตรระบบทวิภาคีในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาช่างยนต์
2. ร่วมกันพัฒนาบุคลากร และพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
3. แต่งตั้งผู้แทนแต่ละฝ่ายร่วมเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนการดำเนินงาน
4. จัดให้มีการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์อาชีพบุคลากรของหน่วยงาน
5. จัดให้มีการฝึกปฏิบัติงานและศึกษาดูงานในหน่วยงานเกี่ยวกับสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง
6. เพื่อเพิ่มทักษะความรู้และประสบการณ์ในวิชาชีพ
7. การพัฒนาองค์ความรู้ร่วมกัน และการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ

### ข้อ 4 หน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละฝ่าย

#### 4.1 วิทยาลัยเทคนิคกำแพงเพชร สถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ 4 มีหน้าที่

1. ร่วมมือกับ โจ้โจ้เซอร์วิส ดำเนินการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรระบบปกติและระบบทวิภาคีใน สาขาช่างยนต์
2. วางแผนร่วมกันกับ โจ้โจ้เซอร์วิส เพื่อพัฒนาบุคลากร และพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน เพื่อให้ทันกับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงและสอดคล้องกับความต้องการของ โจ้โจ้เซอร์วิส
3. สนับสนุนให้นักศึกษา ของวิทยาลัยเทคนิคกำแพงเพชร สถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ 4 ส่งนักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรเข้าฝึกปฏิบัติงานในสาขาช่างยนต์ ในระยะเวลาที่ได้ตกลงกับ โจ้โจ้เซอร์วิส

#### 4.2 โจ้โจ้เซอร์วิส

1. ร่วมกับวิทยาลัยเทคนิคกำแพงเพชร สถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ 4 ในการดำเนินการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรระบบทวิภาคี ในสาขาช่างยนต์
2. ส่งบุคลากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญของ โจ้โจ้เซอร์วิส ร่วมกับ วิทยาลัยเทคนิคกำแพงเพชร สถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ 4 ในการพัฒนาบุคลากรและพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนให้ทันกับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงและสอดคล้องกับความต้องการของ โจ้โจ้เซอร์วิส
3. สนับสนุนให้นักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาเข้าฝึกปฏิบัติงาน/ศึกษาดูงานกับ โจ้โจ้เซอร์วิส เพื่อเพิ่มทักษะความรู้และประสบการณ์ในวิชาชีพ
4. โจ้โจ้เซอร์วิส สนับสนุนด้านอาคารสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน
5. สนับสนุนให้บุคลากรของ โจ้โจ้เซอร์วิส เข้ารับการพัฒนาความรู้ เพื่อให้มีคุณวุฒิการศึกษาที่สูงขึ้น
6. ร่วมกับวิทยาลัยเทคนิคกำแพงเพชร สถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ 4 ในการประเมินผลผู้เรียนและติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ
7. ให้คำตอบแทนและสวัสดิการต่าง ๆ ตามความเหมาะสม
8. ดำเนินกิจกรรมทางวิชาการหรือบริการวิชาการอื่นๆ ตามที่ทั้งสองฝ่ายจะให้ความช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

ข้อ 5 การรักษาความลับของข้อมูล...



### ข้อ 5 การรักษาความลับของข้อมูล

นักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ตามข้อย่อย 3 ของข้อ 4.2 จะต้องเก็บรักษาความลับของข้อมูลต่าง ๆ ที่ได้จากการเรียนรู้ การถ่ายทอด และการค้นคว้า ผีกรอบม ฯลฯ จาก โจ้เจอร์วิส และจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลอื่น โดยเฉพาะอย่างยิ่งบุคคลที่อาจเกี่ยวข้องเป็นคู่แข่งทางการค้าของ โจ้เจอร์วิส ในกรณีที่จำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว จะต้องได้รับความเห็นชอบจาก โจ้เจอร์วิส เป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น

### ข้อ 6 ระยะเวลาความร่วมมือ

ข้อตกลงความร่วมมือนี้มีระยะเวลา 3 ปี นับแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเป็นต้นไป

### ข้อ 7 การแก้ไข เปลี่ยนแปลง และการยกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

หากฝ่ายใด ฝ่ายหนึ่ง หรือทั้งสองฝ่ายประสงค์จะแก้ไข เปลี่ยนแปลงรายละเอียดบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ ให้แจ้งอีกฝ่ายหนึ่งรับทราบล่วงหน้าภายในเวลาอันสมควรและเมื่อทั้งสองฝ่ายพิจารณาตกลงเห็นชอบในการแก้ไข เปลี่ยนแปลง บันทึกข้อตกลงความร่วมมือแล้วให้จัดทำบันทึกเพิ่มเติมเป็นลายลักษณ์อักษร และให้มีผลบังคับใช้นับแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายได้ลงนามในบันทึกเพิ่มเติมนั้น

หากฝ่ายใด ฝ่ายหนึ่ง ประสงค์จะยกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ก่อนครบกำหนดระยะเวลาตามข้อ 6 ให้แจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 60 วัน

### ข้อ 8 การลงนามความร่วมมือ

เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์และความตั้งใจจริงทั้งสองฝ่าย ในการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ จึงได้ลงนามร่วมกัน เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2566 ณ วิทยาลัยเทคนิคกำแพงเพชร

วิทยาลัยเทคนิคกำแพงเพชร

โจ้เจอร์วิส

(ลงชื่อ).....  


(นายสถาพร โพธิ์ทวี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกำแพงเพชร

(ลงชื่อ).....  


(.....)

(ลงชื่อ).....  
 (พยาน)

(นายยอดเพชร แพร่น้อย)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

(ลงชื่อ).....  
 (พยาน)

(นายศราวุธ สงกล้า)

หัวหน้างานความร่วมมือ

ลงชื่อ).....  
 (พยาน)

(นายประหัต ชมจ้อย)

ครูชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ