



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ
เพื่อผลิตและพัฒนาบุคลากร ระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)
และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
ระหว่าง
วิทยาลัยเทคนิคกำแพงเพชร กับ บริษัท ฟอर्डโซคซีย์ กำแพงเพชร

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้นระหว่าง

ก) วิทยาลัยเทคนิคกำแพงเพชร โดย นายสถาพร โพธิ์หวี ตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกำแพงเพชร สถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ 4 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ผู้รับมอบอำนาจลงนาม สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 50 ถนนปิ่นดำริห์ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร 62000 ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงนี้เรียกว่า “วิทยาลัยเทคนิคกำแพงเพชร สถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ 4” ฝ่ายหนึ่งกับ

ข) บริษัท ฟอर्डโซคซีย์ กำแพงเพชร โดย นายวีระชัย แม่ทอง ตำแหน่ง ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจกระทำการซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงนี้เรียกว่า “สถานประกอบการ” อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยวิทยาลัยเทคนิคกำแพงเพชร สถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ 4 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งเป็นส่วนราชการในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ มีหน้าที่ในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตบุคลากรในระดับช่างกึ่งฝีมือ ช่างฝีมือ ระดับเทคนิค ร่วมกับบริษัท ฟอर्डโซคซีย์ กำแพงเพชร ซึ่งมีภาระหน้าที่หลัก คือ ศูนย์บริการรถยนต์ ตกลงที่จะแสดงเจตนารมณ์ร่วมกันเพื่อดำเนินการความร่วมมือในการผลิตและพัฒนาบุคลากร ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาช่างยนต์, สาขาการบัญชี, สาขาการตลาด และการจัดการสำนักงาน ทั้งสองฝ่าย ได้ทำความตกลงร่วมกัน โดยมีรายละเอียดบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ดังนี้

ข้อ 1 วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา ร่วมระหว่าง วิทยาลัยเทคนิคกำแพงเพชร สถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ 4 กับ บริษัท ฟอर्डโซคซีย์ กำแพงเพชร ร่วมมือในการผลิตและพัฒนาบุคลากรในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาช่างยนต์, สาขาการบัญชี, สาขาการตลาดและการจัดการสำนักงาน
2. ส่งเสริมให้พนักงานของหน่วยงานได้พัฒนาความรู้ โดยการเทียบโอนประสบการณ์จากการปฏิบัติงานจริงในหน่วยงาน เพื่อพัฒนาหลักสูตรในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาช่างยนต์, สาขาการบัญชี, สาขาการตลาดและการจัดการสำนักงาน
3. เพื่อสร้างความร่วมมือในการพัฒนาองค์ความรู้ด้านสาขาช่างยนต์, สาขาการบัญชี, สาขาการตลาดและการจัดการสำนักงาน

ข้อ 2 สถานที่ในการดำเนินงานตามข้อตกลง

1. วิทยาลัยเทคนิคกำแพงเพชร สถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ 4
2. บริษัท ฟอร์ดโซคซีย์ กำแพงเพชร ที่อยู่ 635 หมู่ 5 ตำบลนครชุม อำเภอเมืองกำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร 62000. โทรศัพท์. 0-5573-8512.

ข้อ 3 การดำเนินงานและกิจกรรมความร่วมมือ

1. ร่วมกันจัดการอาชีวศึกษาในหลักสูตรระบบปกติและระบบทวิภาคีในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาช่างยนต์, สาขาการบัญชี, สาขาการตลาด และการจัดการสำนักงาน
2. ร่วมกันพัฒนาบุคลากร และพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
3. แต่งตั้งผู้แทนแต่ละฝ่ายร่วมเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนการดำเนินงาน
4. จัดให้มีการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์อาชีพบุคลากรของหน่วยงาน
5. จัดให้มีการฝึกปฏิบัติงานและศึกษาดูงานในหน่วยงานเกี่ยวกับสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง
6. เพื่อเพิ่มทักษะความรู้และประสบการณ์ในวิชาชีพ
7. การพัฒนาองค์ความรู้ร่วมกัน และการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ

ข้อ 4 หน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละฝ่าย

4.1 วิทยาลัยเทคนิคกำแพงเพชร สถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ 4 มีหน้าที่

1. ร่วมมือกับ บริษัทฟอร์ดโซคซีย์ กำแพงเพชร ดำเนินการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรระบบปกติและระบบทวิภาคีในสาขาช่างยนต์, สาขาการบัญชี, สาขาการตลาดและการจัดการสำนักงาน
2. วางแผนร่วมกันกับบริษัท ฟอร์ดโซคซีย์ กำแพงเพชร เพื่อพัฒนาบุคลากร และพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน เพื่อให้ทันกับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงและสอดคล้องกับความต้องการของบริษัท ฟอร์ดโซคซีย์ กำแพงเพชร
3. สนับสนุนให้นักศึกษา ของวิทยาลัยเทคนิคกำแพงเพชร สถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ 4 ส่งนักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรเข้าฝึกปฏิบัติงานในสาขาช่างยนต์, สาขาการบัญชี, สาขาการตลาด และการจัดการสำนักงาน ในระยะเวลาที่ได้ตกลงกับ บริษัท ฟอร์ดโซคซีย์ กำแพงเพชร

4.2 บริษัท ฟอร์ดโซคซีย์ กำแพงเพชร

1. ร่วมกับวิทยาลัยเทคนิคกำแพงเพชร สถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ 4 ในการดำเนินการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรระบบปกติและระบบทวิภาคี ในสาขาช่างยนต์, สาขาการบัญชี, สาขาการตลาดและการจัดการสำนักงาน
2. ส่งบุคลากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญของ บริษัท ฟอร์ดโซคซีย์ กำแพงเพชรร่วมกับวิทยาลัยเทคนิคกำแพงเพชร สถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ 4 ในการพัฒนาบุคลากรและพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนให้ทันกับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงและสอดคล้องกับความต้องการของ บริษัท ฟอร์ดโซคซีย์ กำแพงเพชร
3. สนับสนุนให้นักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาเข้าฝึกปฏิบัติงาน/ศึกษาดูงานกับบริษัท ฟอร์ดโซคซีย์ กำแพงเพชร เพื่อเพิ่มทักษะความรู้และประสบการณ์ในวิชาชีพ

4. บริษัท พอร์ตโชคชัย กำแพงเพชร สนับสนุนด้านอาคารสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน
5. สนับสนุนให้บุคลากรของ บริษัท พอร์ตโชคชัย กำแพงเพชรเข้ารับการพัฒนาความรู้ เพื่อให้มีคุณวุฒิการศึกษาที่สูงขึ้น
6. ร่วมกับวิทยาลัยเทคนิคกำแพงเพชร สถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ 4 ในการประเมินผลผู้เรียน และติดตามประเมินผลการดำเนินงานของโครงการ
7. ให้ค่าตอบแทนและสวัสดิการต่าง ๆ ตามความเหมาะสม
8. ดำเนินกิจกรรมทางวิชาการหรือบริการวิชาการอื่นๆ ตามที่ทั้งสองฝ่ายจะให้ความช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

ข้อ 5 การรักษาความลับของข้อมูล

นักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ตามข้อย่อย 3 ของข้อ 4.2 จะต้องเก็บรักษาความลับของข้อมูลต่าง ๆ ที่ได้จากการเรียนรู้ การถ่ายทอด และการค้นคว้า ผูกอบรม ฯลฯ จาก บริษัท พอร์ตโชคชัย กำแพงเพชรและจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลอื่น โดยเฉพาะอย่างยิ่งบุคคลที่อาจเกี่ยวข้องเป็นคู่แข่งทางการค้าของ บริษัท พอร์ตโชคชัย กำแพงเพชรในกรณีที่ต้องเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว จะต้องได้รับความเห็นชอบจากบริษัท พอร์ตโชคชัย กำแพงเพชร เป็นลายลักษณ์อักษรเท่านั้น

ข้อ 6 ระยะเวลาความร่วมมือ

ข้อตกลงความร่วมมือนี้มีระยะเวลา 3 ปี นับแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเป็นต้นไป

ข้อ 7 การแก้ไข เปลี่ยนแปลง และการยกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

หากฝ่ายใด ฝ่ายหนึ่ง หรือทั้งสองฝ่ายประสงค์จะแก้ไข เปลี่ยนแปลงรายละเอียดบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ ให้แจ้งอีกฝ่ายหนึ่งรับทราบล่วงหน้าภายในเวลาอันสมควรและเมื่อทั้งสองฝ่ายพิจารณาตกลงเห็นชอบในการแก้ไข เปลี่ยนแปลง บันทึกข้อตกลงความร่วมมือแล้วให้จัดทำบันทึกเพิ่มเติมเป็นลายลักษณ์อักษร และให้มีผลบังคับใช้ นับแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายได้ลงนามในบันทึกเพิ่มเติมนั้น

หากฝ่ายใด ฝ่ายหนึ่ง ประสงค์จะยกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ก่อนครบกำหนดระยะเวลาตามข้อ 6 ให้แจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 60 วัน

ข้อ 8 การลงนามความร่วมมือ

เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์และความตั้งใจจริงทั้งสองฝ่าย ในการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ จึงได้ลงนามร่วมกัน เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2566 ณ วิทยาลัยเทคนิคกำแพงเพชร

วิทยาลัยเทคนิคกำแพงเพชร

(ลงชื่อ).....


(นายสถาพร โพธิ์ทวี)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกำแพงเพชร

(ลงชื่อ).....(พยาน)


(นายยอดเพชร แพร่น้อย)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ).....(พยาน)


(นายประยุทธ์ แซ่มจ้อย)

ครูชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

บริษัท พอร์ดโซคซ์ กำแพงเพชร

(ลงชื่อ).....


(นายวีระชัย แผ่ทอง)

ผู้จัดการ

(ลงชื่อ).....(พยาน)


(นายฉกรรจ์ อันทวี)